

DOCUMENTOS ADICIONALES

1. **Propuesta de proyecto** (límite de siete páginas a doble espacio, más un máximo de dos páginas opcionales de imágenes/cuadros/diagramas). La propuesta deberá plasmar los siguientes apartados:
 - Importancia para el Arte Virreinal y metodología. Describa el reto de preservación/conservación que abordará su proyecto y aclare cómo el campo del Arte Virreinal se beneficiaría de la solución propuesta. Identifique los resultados previstos del proyecto y explique en detalle cómo contribuirían al avance de la investigación en las Humanidades, en la Educación o en las Artes. Describa los procedimientos, normas y metodología que se emplearán durante la ejecución del proyecto.
 - Impacto de la investigación en el área de preservación/conservación. Ilustre las conexiones entre su proyecto y los esfuerzos precedentes y actuales en el campo de la preservación/conservación, destacando cómo los resultados propuestos contribuirían al avance de teorías específicas, prácticas o conocimientos generales en un tema o área concretos. Explique en detalle sus planes para difundir los resultados del proyecto y analice la adopción o integración prevista de dichos resultados en el campo del Arte Virreinal
 - Evaluación. Explique detalladamente su plan para evaluar los resultados de su proyecto. Exponga las metodologías que se emplearán para aplicar y evaluar los resultados científicos, cuantitativos o cualitativos. Describa cómo piensa difundir sus resultados ante la comunidad general.
2. **Curriculum Vitae:** Incluya los currículos del director del proyecto y del personal clave si su proyecto implica la integración de más personas.
3. **Calendario del plan de trabajo:** Presente una síntesis bien acotada de su plan de trabajo, indicando las etapas clave del proyecto y sus correspondientes logros. Incluya un calendario que indique los objetivos que deben alcanzarse en cada etapa.
4. **Presupuesto y explicación del presupuesto:** Presente un único presupuesto detallado para todo el periodo de ejecución. Debe proporcionar una justificación que respalde su proyecto. Explique detalladamente cómo cada apartado del presupuesto le ayudará a obtener los objetivos propuestos; detalle cómo ha calculado los costes y proporcione documentación que justifique los gastos.
5. **Contacto de referencia**